



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 28» Г.БЕЛГОРОДА

**П Р И К А З**

---

«17» января 2024 г.

№ 21

**О реализации основных  
образовательных программ с  
применением дистанционных  
образовательных технологий**

В связи с высоким уровнем террористической опасности в городе Белгороде, с целью сохранения жизни и здоровья обучающихся, обеспечения реализации в полном объеме основных образовательных программ начального, общего основного общего, среднего общего образования в период с 22.01.2024г. по 16.02.2024г., на основании Положения об организации освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Белгорода, решения педагогического совета от 17 января 2024 года №6

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Организовать реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий в период с 22 января 2024 года по 16 февраля 2024 года.

2. Назначить заместителя директора Немакину Г.Е. ответственным за реализацию основных образовательных программ начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Назначить ответственным за реализацию основных образовательных программ основного общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий заместителей директора: Кирисюк Е.В (5-6 классы), Шемаеву С.С. (7-8 классы), Романенко Л.В.(9 классы).

4. Назначить заместителя директора Романенко Л.В. ответственным за реализацию основных образовательных программ среднего общего образования с применением электронного обучения дистанционных образовательных технологий.

5. Заместителю директора Кирияк Е.В.:

5.1. Проанализировать технические и технологические возможности педагогических работников для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в срок до 19 января 2024 года.

5.2. Провести инструктивно-методическое совещание для различных категорий педагогических работников по вопросам организации уроков с применением дистанционных образовательных технологий в срок до 19 января 2024 года.

6. Внести изменения в расписание режима проведения уроков на каждый учебный день, предусмотрев сокращение времени проведения урока до 30 минут, продолжительность перемен 15 минут. Начало занятий в 9.00.

7. Заместителям директора Романенко Л.В., Фалько Н.В. Немакиной Г.Е., Кирияк Е.В., Шемаевой С.С.:

7.1. Обеспечить регулярный контроль работы педагогов, в том числе ведения электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа», ежедневный контроль проведения учебных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.2. Обеспечить ежедневный мониторинг:

- учащихся, не имеющих возможности работать в дистанционном режиме;

- учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием дистанционных образовательных технологий;

- учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе.

7.3. Обеспечить контроль соответствия объема учебного материала, предлагаемого для самостоятельного изучения, требованиям СанПиН.

8. Классным руководителям:

8.1. Проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) любым удобным способом о реализации с 22 января 2024 года по 16 февраля 2024 года образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.2. Провести разъяснительную работу с родителями о целесообразности введения ограничительных мер на период с 22 января 2024 года по 16 февраля 2024 года, об ответственности за безопасность жизни и здоровья детей на время нахождения их в дистанционном режиме, создание условий для организации обучения.

8.3. Провести анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения образовательных программ с применением дистанционных технологий и довести данную информацию до сведения учителей-предметников до 19 января 2024 года.

8.4. Обеспечить сбор заявлений родителей на выбор формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий до 19 января 2024 года.

8.5. Обеспечить контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.

8.6. Определить формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий.

9. Учителям-предметникам (учителям начальных классов):

9.1. Обеспечить реализацию рабочих программ учебных предметов в полном объеме с применением дистанционных образовательных технологий.

9.2. Обеспечить оформление к каждому уроку Карты урока в соответствии с утвержденным шаблоном и размещение ее в разделе «Домашнее задание» ИСОУ «Виртуальная школа» до начала проведения урока по расписанию. При определении объема учебного материала, предлагаемого учащимся для самостоятельного изучения, руководствоваться требованиями СанПиН.

9.3. Обеспечить ежедневное внесение информации в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» и выставление текущих отметок.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор школы**

**Е.В.Литвинова**